



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΤΩ ΝΕΥΡΟΚΟΠΙΟΥ**

Κάτω Νευροκόπι

Ταχ. Διεύθυνση: Σωκράτους 7
Πληροφορίες: Γραφείο Δημάρχου
Τηλέφωνο: 2523350102, 2523350103
Email: nevrokop@otenet.gr

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ
ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΗΣ ΦΑΝΕΡΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΑΚΙΝΗΤΟΥ**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΤΩ ΝΕΥΡΟΚΟΠΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 194 του ν. 3463/2006 «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας» (ΦΕΚ 114 Α).
2. Τις διατάξεις του Π.Δ. 270/1981 (ΦΕΚ 77 Α) «Περί καθορισμού των οργάνων, της διαδικασίας και των όρων διενέργειας δημοπρασιών δι' εκποίησης ή εκμίσθωσης πραγμάτων των δήμων και κοινοτήτων».
3. Τις διατάξεις του άρθρου 72 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Τις διατάξεις του ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133 Α) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης -Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις.».
5. Τις διατάξεις του άρθρου 31 του ν. 3013/2002 (ΦΕΚ 102 Α) «Αναβάθμιση της πολιτικής προστασίας και λοιπές διατάξεις» περί σύστασης των Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
6. Τις διατάξεις του ν. 3130/2003 (ΦΕΚ 76 Α) «Μισθώσεις ακινήτων για στέγαση Δημοσίων Υπηρεσιών και άλλες διατάξεις.».
7. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του ν. 4122/2013 (ΦΕΚ 42 Α), όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 65 του ν. 4685/2020(ΦΕΚ 92 Α) «Εκσυγχρονισμός περιβαλλοντικής νομοθεσίας, ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία των Οδηγιών 2018/844 και 2019/692 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και λοιπές διατάξεις.»
8. Την υπ' αριθμ. 124/2022 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου «Λήψη απόφασης σχετικά με την μίσθωση ακινήτου με σκοπό την μεταστέγαση του ΚΕΠ, ορισμός μελών της Επιτροπής Εκτίμησης Ακινήτων και ορισμός μελών της Επιτροπής Διενέργειας Δημοπρασίας».
9. Την υπ' αριθμ. 03/2023 απόφαση της Οικονομικής επιτροπής με την οποία καθορίστηκαν οι όροι της δημοπρασίας.

10. Την υπ' αριθμ. 02/2023 της Οικονομικής Επιτροπής για την έγκριση του υπ' αριθμ. 101/09-01-2023 Πρακτικού 1 της Επιτροπής Εκτίμησης Ακινήτων.
11. Το υπ' αριθ. 41/2018 Προεδρικό Διάταγμα με θέμα: «Κανονισμός Πυροπροστασίας κτιρίων» ΦΕΚ 80^Α/2018.
12. Το υπ' αριθμ. 101/09-01-2023 έγγραφο της Επιτροπής Εκτίμησης Ακινήτου του Δήμου Κάτω Νευροκοπίου.
13. Την 134/07-02-2023 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης για Δαπάνη Μισθώματα κτιρίων- Τεχνικών Έργων ακινήτων.

ΔΙΑΚΗΡΥΣΣΕΙ

Τη διενέργεια Δημοπρασίας μειοδοτικής, φανεράς, ανοιχτής και προφορικής με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή για τη μίσθωση από τον Δήμο Κάτω Νευροκοπίου ακινήτου κατάλληλου για τη στέγαση/εγκατάσταση της Υπηρεσίας «Κέντρο Εξυπηρέτησης Πολιτών» (ΚΕΠ), και καλεί τους ενδιαφερόμενους να εκδηλώσουν ενδιαφέρον σε προθεσμία **είκοσι (20) ημερών** από τη τελευταία δημοσίευση της διακήρυξης, με τους κάτωθι όρους.

ΑΡΘΡΟ 1^ο

Περιγραφή του μισθίου

Το μίσθιο, για την καλύτερη εξυπηρέτηση των πολιτών και την καλύτερη συνεργασία με τις κεντρικές υπηρεσίες του Δήμου, πρέπει να βρίσκεται εντός των διοικητικών ορίων της Δημοτικής Κοινότητας Κάτω Νευροκοπίου του Δήμου Κάτω Νευροκοπίου και συγκεκριμένα πλησίον της κεντρικής πλατείας Κάτω Νευροκοπίου, επί των οδών Αγίου Δημητρίου, Σωκράτους, Ν Πλαστήρα, Π Κάβδα και Υψηλάντου, με ανώτατη τιμή μισθώματος 350,00€ μηνιαίως. Επίσης το προσφερόμενο ακίνητο θα πρέπει να πληροί τις κάτωθι προδιαγραφές:

- 1.1.** Να είναι ισόγειο και να έχει εμβαδόν επιφάνειας περίπου 100τ.μ.(καθαρά) +/- 20%.
- 1.2.** Να μπορεί να διαρρυθμισθεί-διαχωριστεί, έτσι ώστε να υπάρχει ο χώρος αναμονής των πολιτών, τα γραφεία των υπαλλήλων και ένας χώρος για αρχείο.
- 1.3.** Να διαθέτει ομαλή κλίση φυσικού ή διαμορφωμένου εδάφους, ώστε να εξασφαλίζεται με ασφάλεια η πρόσβαση των ΑΜΕΑ (δηλαδή να διαθέτει ράμπα ανόδου και ικανού πλάτους εισόδου για την διέλευση αναπηρικών αμαξιδίων), καθώς επίσης και την κατάλληλη διαμόρφωση σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις για την εξασφάλιση της πρόσβασης ΑΜΕΑ.
- 1.4.** Να είναι ανεξάρτητο και αυτοτελές, σύγχρονο και λειτουργικό, με ανεξάρτητη είσοδο, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται πλήρως η άνετη και ασφαλής παραμονή όσων εργάζονται και το επισκέπτονται, καθώς και να υπάρχει έξοδος κινδύνου σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.
- 1.5.** Να διαθέτει τουαλέτα πολιτών προδιαγραφών ΑΜΕΑ, και δύο (2) επιπλέον τουαλέτες (ανδρών/ γυναικών).
- 1.6.** Να πληροί όλες τις προϋποθέσεις καταλληλότητας επαρκούς φωτισμού και αερισμού χώρου.
- 1.7.** Να διαθέτει κεντρική θέρμανση και δυνατότητα εγκατάστασης φορητών κλιματιστικών ανά αυτοτελή χώρο.
- 1.8.** Να είναι συνδεδεμένο με το δίκτυο ηλεκτροδότησης, ύδρευσης και αποχέτευσης.
- 1.9.** Να διαθέτει άδεια οικοδομής ή να έχουν γίνει οι προβλεπόμενες ενέργειες τακτοποίησης/νομιμοποίησης αυτού, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

1.10. Να διαθέτει πιστοποιητικό πυρασφάλειας και πιστοποιητικό ενεργειακής απόδοσης.

1.11. Το ακίνητο πρέπει να είναι σε καλή κατάσταση ώστε οι εργασίες που μπορεί να προκύψουν, να είναι μικρής κλίμακας και ελάχιστων δαπανών.

ΑΡΘΡΟ 2^ο

Τρόπος Διενέργειας της Δημοπρασίας

Η δημοπρασία είναι μειοδοτική, φανερή, ανοιχτή και προφορική και διεξάγεται σε δύο φάσεις ως εξής:

Α΄ Στάδιο. Εκδήλωση ενδιαφέροντος – Κατάθεση δικαιολογητικών – αξιολόγηση προσφερόμενων ακινήτων.

Β΄ Στάδιο. Διενέργεια μειοδοτικού διαγωνισμού – ανακήρυξη μειοδότη.

Α΄ ΦΑΣΗ

Κατάθεση Προσφορών

Οι προσφορές ενδιαφέροντος κατατίθενται, **εντός είκοσι (20) ημερών** από τη δημοσίευση της διακήρυξης, στο Δήμο και στη συνέχεια η αρμόδια δημοτική υπηρεσία τις αποστέλλει στην επιτροπή του άρθρου 7 του ΠΔ 270/81, η οποία με επιτόπια έρευνα, κρίνει περί της καταλληλότητας των προσφερομένων ακινήτων και περί του αν ταύτα πληρούν τους όρους της διακήρυξης. Η επιτροπή συντάσσει σχετική έκθεση, **εντός δέκα (10) ημερών** από της λήψεως των προσφορών. Οι λόγοι αποκλεισμού ενός ακινήτου αιτιολογούνται επαρκώς στην έκθεση. Η έκθεση αξιολόγησης, με το διάγραμμα του ακινήτου το οποίο συντάσσεται από τον μηχανικό της επιτροπής και θεωρείται από τον προϊστάμενο της τεχνικής υπηρεσίας, αποστέλλονται στο δήμο, ο οποίος την κοινοποιεί σε κάθε έναν που εκδήλωσε ενδιαφέρον.

Συμμετοχή ενδιαφερομένων

Δικαίωμα συμμετοχής στην δημοπρασία έχουν οι ιδιοκτήτες (φυσικά ή νομικά πρόσωπα οποιασδήποτε εταιρικής μορφής ή κοινοπραξίας), των ακινήτων που έχουν την πλήρη και αποκλειστική κυριότητάς τους.

Σε περίπτωση που το προσφερόμενο ακίνητο ανήκει σε Α.Ε., η υποβολή της αίτησης γίνεται από το Διευθύνοντα Σύμβουλο ή από τρίτο πρόσωπο, εξουσιοδοτημένο με σχετικό πρακτικό Δ. Σ. στο οποίο θα πρέπει να αναφέρεται ότι παρέχεται η εντολή στον πληρεξούσιο της εταιρείας να υποβάλει αίτηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, όπως και να αναφέρεται ο αριθμός της παρούσας διακήρυξης και να υπάρχει αποδοχή όλων των όρων αυτής. Ο πληρεξούσιος της εταιρείας οφείλει κατά την υποβολή της αίτησης να προσκομίσει σε φωτοαντίγραφο το Φ. Ε. Κ. δημοσίευσης του καταστατικού της εταιρείας όπως αυτό έχει τυχόν τροποποιηθεί και ισχύει μέχρι την ημερομηνία συμμετοχής στο διαγωνισμό.

Σε περίπτωση που είναι απαραίτητο να υποβληθούν υπεύθυνες δηλώσεις θα πρέπει να υπάρχει σχετική εντολή στο ανωτέρω πρακτικό.

Επίσης και στην περίπτωση που το προσφερόμενο ακίνητο ανήκει σε Ε.Π.Ε., Ο.Ε., Ε.Ε., ΙΚΕ ή Σύλλογο / Σωματείο η υποβολή της αίτησης θα γίνεται από το νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας και είναι απαραίτητη η προσκόμιση σε φωτοαντίγραφο του καταστατικού της εταιρείας (και το σχετικό Φ. Ε. Κ. δημοσίευσης στην περίπτωση της Ε.Π.Ε.) όπως αυτό έχει τυχόν τροποποιηθεί και ισχύει μέχρι την ημερομηνία συμμετοχής στο διαγωνισμό.

Δικαιολογητικά Α΄ ΦΑΣΗΣ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ

Οι ενδιαφερόμενοι, πρέπει να προσκομίσουν, επί ποινή αποκλεισμού, οι ίδιοι ή ειδικός προς τούτο πληρεξούσιος, κατά την Α΄ φάση της δημοπρασίας, **α) Αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος – συμμετοχής στη δημοπρασία**, (η οποία επισυνάπτεται στο τέλος της παρούσας διακήρυξης) και κατατίθεται εκτός του σφραγισμένου φακέλου, στην οποία αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία του ιδιοκτήτη – Εκμισθωτή του ακινήτου, Στοιχεία ταυτότητας, Α.Φ.Μ, Διεύθυνση Κατοικίας, καθώς επίσης και λεπτομερή περιγραφή του προσφερομένου ακινήτου, τη θέση στην οποία ευρίσκεται κ.λπ., καθώς επίσης και το ζητούμενο μίσθωμα, και **β) Σφραγισμένο φάκελο τεχνικής προσφοράς ακινήτου ο οποίος περιλαμβάνει τα κάτωθι δικαιολογητικά:**

- i. Αντίγραφο **Αστυνομικής Ταυτότητας** φυσικού προσώπου, είτε εκπροσώπου του νομικού προσώπου,
- ii. **Υπεύθυνη δήλωση** του Ν. 1599/86 με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής, στην οποία ο ιδιοκτήτης του ακινήτου δηλώνει: «ότι έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης τους οποίους και αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα»,
- iii. **Πλήρης περιγραφή /Τεχνική Έκθεση** του προσφερομένου ακινήτου με συνημμένο θεωρημένο τοπογραφικό διάγραμμα του ακινήτου,
- iv. **Αντίγραφο της οικοδομικής άδειας του ακινήτου με χρήση αντίστοιχη των ζητούμενων χώρων, συνοδευόμενο από αντίστοιχα αρχιτεκτονικά σχέδια θεωρημένα από την αρμόδια πολεοδομική αρχή** και σε περίπτωση μη ύπαρξης αυτών βεβαίωση αρμόδιας αρχής (πολεοδομίας ή Δήμου) για τη νομιμότητα της κατασκευής του κτιρίου και υπεύθυνη δήλωση πολιτικού μηχανικού για τη στατική επάρκεια αυτού και τα ωφέλιμα φορτία που μπορεί να αναλάβει. Εφόσον η οικοδομική άδεια που κατατίθεται αναφέρεται σε χρήση άλλη από την ζητούμενη στην περίπτωση (α) της παραγράφου αυτής θα πρέπει οι προσφέροντες να καταθέσουν συμπληρωματική υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 με την οποία να δηλώνεται η υποχρέωσή τους για έκδοση οικοδομικής άδειας αλλαγής της χρήσης του ακινήτου τους, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 27 παρ.4 του προαναφερόμενου νόμου, που θα προσκομισθεί μέχρι την παραλαβή του ακινήτου.
- v. Στην περίπτωση που η οικοδομική άδεια δεν καλύπτει το σύνολο των προσφερόμενων χώρων και υπάρχουν χώροι που προσφέρονται με τις διατάξεις του άρθρου 82 παρ.2 του Ν.4495/17, για το παραδεκτό της προσφοράς πρέπει να επισυνάπτεται Βεβαίωση μηχανικού περί μη ύπαρξης αυθαίρετων κατασκευών και, σε περίπτωση που υπάρχουν αυθαίρετες κατασκευές, αντίγραφα βεβαιώσεων οριστικής τακτοποίησης αυτών.
- vi. **Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986** στην οποία θα δηλώνεται εάν το κτίριο έχει υποστεί βλάβες σεισμού ή πυρκαγιάς και σε καταφατική περίπτωση να προσκομισθεί μέχρι την παραλαβή του ακινήτου η εγκεκριμένη από αρμόδιο Γραφείο Αποκατάστασης Σεισμοπλήκτων ή Υπηρεσία Δόμησης, η σχετική άδεια επισκευής, θεωρημένη μετά την εκτέλεση των εργασιών.
- vii. **Πιστοποιητικό Ενεργειακής Απόδοσης και πυροπροστασίας** του ακινήτου.

- viii. **Αντίγραφο τίτλων κυριότητας** του ακινήτου, πρόσφατα πιστοποιητικά μεταγραφής του ή καταχώρησής τους νόμιμα μετεγγραμμένα στο Υποθηκοφυλακείο ή Κτηματολόγιο αντίστοιχα. Πρόσφατα Πιστοποιητικό ιδιοκτησίας, μη διεκδικήσεων και βαρών από το Υποθηκοφυλακείο Κάτω Νευροκοπίου. Επιπλέον, βεβαίωση από την οποία να προκύπτει ότι δεν έχουν υποβληθεί κατασχέσεις στο ακίνητο που προσφέρεται για μίσθωση. Σε περίπτωση που η έκδοση των ανωτέρω πιστοποιητικών είναι χρονοβόρα, ο ενδιαφερόμενος υποχρεούται να προσκομίσει αρχικά με την υποβολή της αίτησης συμμετοχής και αντίγραφα των αιτήσεων που υπέβαλλε για την έκδοσή τους και υπεύθυνη δήλωση με την οποία να δηλώνει ότι δεν υπάρχουν κατασχέσεις, βάρη και διεκδικήσεις. Εφόσον κριθεί κατάλληλο το ακίνητο και πριν την κατακύρωση του αποτελέσματος του μειοδοτικού διαγωνισμού, θα πρέπει να προσκομιστούν τα ανωτέρω πιστοποιητικά,
- ix. ειδικό πληρεξούσιο εφόσον η προσφορά κατατίθεται από πρόσωπο άλλο από τον ιδιοκτήτη του ακινήτου,
- x. **Υπεύθυνη δήλωση** του Ν. 1599/86 με θεωρημένη το γνήσιο της υπογραφής, στην οποία ο ιδιοκτήτης του ακινήτου να αναγράφει ότι : «δεν έχει μεταβληθεί το ιδιοκτησιακό καθεστώς του ακινήτου κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς.»,
- xi. **εγγυητική επιστολή τράπεζας ή γραμμάτιο σύστασης παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων** ή βεβαίωση του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων περί παρακαταθέσεως σε αυτό από αυτόν που επιθυμεί να λάβει μέρος στη δημοπρασία για ποσό ίσο με το δέκατο (1/10) του προσφερόμενου (άρθρο 3 παρ. 2Γγ Π.Δ. 270/81) **ετήσιου** μισθώματος, ως εγγύηση ότι θα προσέλθουν για τη σύνταξη της σχετικής σύμβασης μίσθωσης μέσα σε προθεσμία που θα ταχθεί και θα παραδώσουν το μίσθιο για χρήση στο Δημόσιο, στην κατάσταση και το χρόνο που θα ορισθεί από τη σχετική απόφαση έγκρισης των πρακτικών της δημοπρασίας. Η εγγυητική επιστολή πρέπει να έχει διάρκεια μέχρι την επιστροφή της στο αντίστοιχο πιστωτικό ίδρυμα.
Η εγγυητική επιστολή επιστρέφεται στο μεν τελευταίο μειοδότη μετά την υπογραφή του πρωτοκόλλου παραλαβής του ακινήτου, στους δε υπόλοιπους μετέχοντες μετά την έγκριση των πρακτικών δημοπρασίας. Από την υποχρέωση υποβολής της εγγύησης της περίπτωσης (γ) της παραγράφου αυτής απαλλάσσονται τα Ν.Π.Δ.Δ. και οι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοικήσεως α΄ και β΄ βαθμού.

Επισήμανση:

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά θα περιλαμβάνονται στον σφραγισμένο φάκελο.

Η Αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος– συμμετοχής στην δημοπρασία δεν περιλαμβάνεται μέσα στον φάκελο, αλλά τον συνοδεύει.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις σε περίπτωση εταιρειών ή άλλων νομικών προσώπων θα υπογράφονται από τον νόμιμο εκπρόσωπό τους και θα φέρουν και την εταιρική σφραγίδα.

Β' ΦΑΣΗ

Διενέργεια δημοπρασίας.

Μετά την ολοκλήρωση της α΄ φάσης και το πρακτικό της επιτροπής εκτίμησης ακινήτων, ο Δήμαρχος ορίζει ημέρα και ώρα διεξαγωγής της δημοπρασίας,

καλώντας με αποδεικτικό, να λάβουν μέρος σε αυτήν μόνο εκείνοι των οποίων τα ακίνητα κρίθηκαν κατάλληλα κατά τη διαδικασία της πρώτης φάσης.

Κατά τη διενέργεια της δημοπρασίας συντάσσεται πρακτικό το οποίο μετά τη λήξη της δημοπρασίας υπογράφεται από τον μειοδότη. Η δημοπρασία είναι μειοδοτική, φανερή και προφορική και διεξάγεται κατά την ορισθείσα ημερομηνία και ώρα. Η δημοπρασία δύναται να συνεχιστεί και πέραν της ορισθείσας ώρας, εφόσον εξακολουθούν άνευ διακοπής οι προσφορές. Οι συμμετέχοντες θα δηλώσουν την οικονομική τους προσφορά ενώπιον της Επιτροπής Δημοπρασιών. Κάθε προσφορά είναι δεσμευτική για τον κάθε μειοδότη, η δέσμευση δε αυτή μεταφέρεται αλληλοδιαδόχως από τον πρώτο στους επόμενους και επιβαρύνει οριστικώς τον τελευταίο μειοδότη. Μετά την λήξη της δημοπρασίας το πρακτικό υπογράφεται από τα Μέλη της Επιτροπής Δημοπρασιών και από τον τελευταίο μειοδότη.

Αν κάποιος μειοδοτεί για λογαριασμό άλλου, οφείλει να το δηλώσει στην αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας Δημοπρασιών, πριν την έναρξη της δημοπρασίας παρουσιάζοντας την αντίστοιχη εξουσιοδότηση, διαφορετικά θεωρείται ότι συμμετέχει για δικό του λογαριασμό.

Δικαιολογητικά Β' φάσης δημοπρασίας

Αυτοί των οποίων τα ακίνητα θα κριθούν κατάλληλα από την Επιτροπή του άρθρου 7 του ΠΔ 270/81 και θα λάβουν μέρος στην δημοπρασία θα προσκομίσουν κατά την διεξαγωγή της δημοπρασίας τα εξής :

- 1.1. Βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικής Υπηρεσίας -Τμήμα Ταμείου- του Δήμου Κάτω Νευροκοπίου και από την αντίστοιχη Διεύθυνση Οικονομικής Υπηρεσίας -Τμήμα Ταμείου- σε οποιονδήποτε Δήμο είναι δημότες, περί μη οφειλής από μισθώματα, τέλη, πρόστιμα κ.λπ., η οποία θα έχει εκδοθεί το αργότερο δέκα (10) ημέρες πριν από την ημερομηνία που θα υποβληθεί.
- 1.2. Πιστοποιητικό Φορολογικής Ενημερότητας, που εκδίδεται από την αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή τουλάχιστον τελευταίου τριμήνου από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- 1.3. Ασφαλιστική ενημερότητα που εκδίδεται από την αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή και Βεβαίωση από τον Ενιαίο Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (Ε.Φ.Κ.Α.) από τα οποία να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία διενέργειας της δημοπρασίας.
- 1.4. Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/86 θεωρημένη με το γνήσιο της υπογραφής στην οποία ο ιδιοκτήτης να δηλώνει ότι: «Παραίτηται του δικαιώματος ιδιόχρησης του ακινήτου σε περίπτωση κατακύρωσης της μίσθωσης σε αυτόν.» θα την επαναλάβει και μετά την κατακύρωση.

ΑΡΘΡΟ 3^ο **Ένστασεις**

Συμμετέχων του οποίου η τεχνική προσφορά ή το ακίνητο κριθούν απορριπτέα ως ακατάλληλα ή για οποιονδήποτε λόγο, μπορεί να υποβάλλει ένσταση ενώπιον της Οικονομικής Επιτροπής, εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της έκθεσης αποκλεισμού του, για την εξέταση της οποίας πρέπει να ζητηθεί η άποψη της Επιτροπής Εκτίμησης Ακινήτων ή η διενέργεια νέας αυτοψίας εφόσον αυτή κριθεί απαραίτητη. Οι

ενστάσεις εξετάζονται από την Οικονομική Επιτροπή στην επόμενη συνεδρίαση της και την διενέργεια της Β΄ φάσης της Δημοπρασίας.

ΑΡΘΡΟ 4° **Δικαίωμα αποζημίωσης**

Ο τελευταίος μειοδότης δεν αποκτά δικαίωμα προς αποζημίωση από τη μη έγκριση των πρακτικών της δημοπρασίας από την Οικονομική Επιτροπή.

ΑΡΘΡΟ 5° **Σύμβαση**

Μετά την κοινοποίηση στον τελευταίο μειοδότη της Απόφασης περί εγκρίσεως του αποτελέσματος της δημοπρασίας αυτός οφείλει να εκτελέσει τις εργασίες που ορίζονται στο άρθρο 1 της παρούσης και σύμφωνα με τις υποδείξεις της Έκθεσης της Επιτροπής του άρθρου 7 του ΠΔ 270/81, εντός της τασσόμενης προθεσμίας. Εν συνεχεία οφείλει να καλέσει την Επιτροπή εκτίμησης καταλληλότητας ακινήτων προκειμένου να διενεργηθεί αυτοψία και να διαπιστωθεί η συμμόρφωσή του με τους όρους της παρούσας καθώς και της Έκθεσης καταλληλότητας ακινήτου του άρθρου 7 και 9 παρ.2 του ΠΔ/270/81.

Ο τελευταίος μειοδότης υποχρεούται όπως εντός δέκα ημερών από την κοινοποίηση, που ενεργείται με αποδεικτικό παραλαβής, της απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής περί κατακυρώσεως ή εγκρίσεως του αποτελέσματος της δημοπρασίας, να προσέλθει για την σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης.

Διαφορετικά, ενεργείται αναπλειστηριασμός εις βάρος του, σε περίπτωση επί ελάττον διαφοράς του αποτελέσματος της δημοπρασίας από την προηγούμενη.

Μετά το πέρας της παραπάνω προθεσμίας των δέκα ημερών η σύμβαση θεωρείται ότι καταρτίστηκε οριστικά. Σε περίπτωση μη προσέλευσης του αναδειχθέντος μειοδότη μέσα στην ορισμένη προθεσμία για την υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης, τότε, με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, ο μειοδότης κηρύσσεται έκπτωτος και η εγγύηση συμμετοχής του καταπίπτει υπέρ του Δήμου ως δημοτικό έσοδο. Με την ίδια απόφαση αποφασίζεται να επαναληφθεί η δημοπρασία, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχει ο μειοδότης που κηρύχθηκε έκπτωτος.

ΑΡΘΡΟ 6° **Διάρκεια Μίσθωσης**

Η διάρκεια της μίσθωσης ορίζεται **για πέντε έτη (5)** από την ημερομηνία υπογραφής του συμφωνητικού σύμφωνα με το άρθρο 4. Ν.3130/2003 (βλ. Σχετ. ΥΠΟΙΚ 1033511/989/Ε//ΠΟΛ1065/9..4.2003 περί εφαρμογής νέων διατάξεων μίσθωσης ακινήτων για την στέγαση Δημόσιων Υπηρεσιών), με δυνατότητα παράτασης εφόσον υπάρχει νέα απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και δεν έχουν ολοκληρωθεί οι απαιτούμενες ενέργειες για την στέγαση της υπηρεσίας σε ιδιόκτητη εγκατάσταση σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία. Παράταση της μίσθωσης μπορεί να συμφωνηθεί εγγράφως τουλάχιστον έναν μήνα πριν τη λήξη της 5ετίας. Η διάρκεια της μίσθωσης μπορεί να είναι διάφορη της ανωτέρω σε περίπτωση κοινής συμφωνίας περί πρόωρης λύσης αυτής και σε περίπτωση καταγγελίας εκ μέρους του Δήμου, κατά την οποία και δεν οφείλεται οποιουδήποτε είδους αποζημίωση στον εκμισθωτή.

ΑΡΘΡΟ 7°

Ύψος και Προθεσμία καταβολής του Μισθώματος

Το ανώτατο όριο πρώτης προσφοράς ορίστηκε από την Επιτροπή του άρθρου 7 του Π.Δ.270/81, και ανέρχεται στα 350€ μηνιαίως.

Η πληρωμή του μισθώματος αρχίζει από την ημερομηνία εγκατάστασης της υπηρεσίας στο μίσθιο, η οποία θα αποδεικνύεται με το πρωτόκολλο παραλαβής – εγκατάστασης του ακινήτου.

Το συμφωνηθέν μίσθωμα, θα καταβάλλεται στο τέλος κάθε μήνα με έκδοση χρηματικού εντάλματος στο όνομα του ιδιοκτήτη σε τραπεζικό λογαριασμό. Το μηνιαίο μίσθωμα που τελικά θα προκύψει από τη δημοπρασία, θα παραμείνει σταθερό μέχρι τη λήξη του μισθώματος.

Εάν το μίσθιο, διαρκούσης της μίσθωσης, περιέλθει με οποιοδήποτε νόμιμο τρόπο στην κυριότητα, νομή, επικαρπία, χρήση κ.λπ. άλλου προσώπου, η μίσθωση συνεχίζεται αναγκαστικά στο πρόσωπο του νέου ιδιοκτήτη, νομέα, επικαρπωτή, χρήστη κ.λ.π. αυτού θεωρουμένου στο εξής ως εκμισθωτή. Εις αυτόν (τον τελευταίο) θα καταβάλλονται από το Δήμο τα μισθώματα, από την κοινοποίηση στο Δήμο του αντίστοιχου νόμιμου τίτλου, βάσει του οποίου αυτός κατέστη κύριος νομέας κ.λ.π., νόμιμα μεταγγραμμένου, εφόσον απαιτείται μεταγραφή.

Οι κάθε είδους κρατήσεις και τέλη επί του μισθώματος που καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις επιβαρύνουν τον εκμισθωτή.

Η αναπροσαρμογή του μισθώματος γίνεται συμφωνά με τα προβλεπόμενα στη διακήρυξη και στη σχετική Σύμβαση μίσθωσης.

ΑΡΘΡΟ 8°

Παραλαβή – Παράδοση Μισθίου

Ο εκμισθωτής έχει υποχρέωση με την έναρξη της μίσθωσης, όπως αναφέρεται στη σύμβαση, να παραδώσει το μίσθιο στη χρήση του Δήμου κατάλληλο και σύμφωνο προς τους όρους της διακήρυξης, της απόφασης έγκρισης και της σύμβασης της μίσθωσης. Διαφορετικά η μίσθωση λύεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου και καταπίπτει η εγγύηση που έχει κατατεθεί υπέρ του Δήμου. Ο Δήμος προβαίνει σε νέα μίσθωση χωρίς δημοπρασία και ο μειοδότης υποχρεώνεται σε αποζημίωση του Δήμου για τη μη προσήκουσα παράδοση του μισθίου, ίση με το 1/10 του μηνιαίου μισθώματος της σύμβασης για κάθε ημέρα καθυστέρησης μέχρι την οριστική στέγαση της Υπηρεσίας σε άλλο κατάλληλο ακίνητο, που βεβαιώνεται ως δημόσιο έσοδο και εισπράττεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων (Κ.Ε.Δ.Ε.).

Η υποχρέωση αποζημίωσης του 1/10 του μηνιαίου μισθώματος της προηγούμενης παραγράφου επέρχεται και αν δεν παραδοθεί εμπρόθεσμα το μίσθιο. Οι συνέπειες της μη εμπρόθεσμης παράδοσης δεν επέρχονται σε περιπτώσεις καθυστερήσεων που οφείλονται σε υπαιτιότητα του Δημοσίου ή σε ανωτέρα βία ή σε τυχαίο γεγονός.

Σε αυτές τις περιπτώσεις μπορεί να εκδοθεί απόφαση του Δήμου για την παράταση του χρόνου παράδοσης, ύστερα από εισήγηση της Επιτροπής Στέγασης, στην οποία αιτιολογείται αναλυτικά η αναγκαιότητα και οι λόγοι παράτασης της προθεσμίας παράδοσης του μισθωμένου ακινήτου.

Για την παραλαβή του μισθωμένου ακινήτου από το Δήμο συντάσσεται πρωτόκολλο, από επιτροπή που αποτελείται από τον προϊστάμενο της υπηρεσίας που πρόκειται να εγκατασταθεί ή είναι ήδη εγκατεστημένη και από έναν μηχανικό της Επιτροπής Εκτίμησης Ακινήτων.

Με το πρωτόκολλο αυτό διαπιστώνεται η γενική και ειδική κατάσταση του μισθωμένου ακινήτου, όπως ορίζεται στους όρους της σχετικής διακήρυξης δημοπρασίας, του πρακτικού καταλληλότητας και της σύμβασης μίσθωσης. Το πρωτόκολλο αυτό υπογράφεται και από τον εκμισθωτή του ακινήτου, ο οποίος προσκαλείται εγγράφως από τον προϊστάμενο της υπηρεσίας να παραστεί στην παράδοση και παραλαβή. Εάν ο εκμισθωτής δεν προσέλθει στην καθορισμένη ημερομηνία, εφαρμόζονται οι συνέπειες των προηγούμενων παραγράφων του άρθρου αυτού.

Κατά την απόδοση του μισθίου στον εκμισθωτή, μετά τη λήξη της μίσθωσης, συντάσσεται ανάλογο πρωτόκολλο από την επιτροπή της παραγράφου αυτής, στο οποίο διαπιστώνονται αν υπάρχουν φθορές ή βλάβες πέραν της συνήθους χρήσης και διαβιβάζεται στην αρμόδια υπηρεσία και κοινοποιείται με μεριμνά της στον εκμισθωτή. Ο εκμισθωτής θα κληθεί για να παραστεί αυτοπροσώπως είτε με εξουσιοδοτημένο πρόσωπο κατά την παραλαβή ή την απόδοση σ' αυτόν του μισθίου, ενώ σε περίπτωση που αρνηθεί να παραλάβει το ακίνητο, θα συνταχθεί έγγραφο από την Υπηρεσία, το οποίο θα του κοινοποιηθεί με απόδειξη και στο οποίο θα αναφέρεται από πού θα παραλάβει τα κλειδιά του μισθίου

ΑΡΘΡΟ 9^ο **Υποχρεώσεις Εκμισθωτή**

1. Ο εκμισθωτής είναι υποχρεωμένος να παραδώσει το ακίνητο, μέσα στην προθεσμία που θα ορισθεί, κατάλληλο και σε τέτοια λειτουργική κατάσταση, ώστε άμεσα να μπορεί να στεγαστούν η υπηρεσία του Κέντρου Εξυπηρέτησης Πολιτών, και αφού προβεί σε δαπάνες του σε τυχόν επισκευές λειτουργικότητας του κτιρίου, τα οποία έχει επισημάνει η Επιτροπή του άρθρου 7 του ΠΔ270/81 στην έκθεσή της.
2. Αν κατά τον χρόνο παράδοσής του στον μισθωτή, το μίσθιο έχει ελάττωμα που εμποδίζει μερικά ή ολικά την συμφωνημένη χρήση (πραγματικό ελάττωμα) ή αν κατά την διάρκεια της μίσθωσης εμφανίστηκε τέτοιο ελάττωμα, ο μισθωτής έχει δικαίωμα μείωσης ή μη καταβολής του μισθώματος.
3. Το ακίνητο θα πρέπει να είναι ελεύθερο από οποιαδήποτε οφειλή, βάρος, φόρους, τυχόν υποχρέωση προς τρίτους κ.λπ. και να παραδοθεί ελεύθερο προς χρήση, άλλως θα βαρύνει τον ιδιοκτήτη – εκμισθωτή του ακινήτου.
4. Ο εκμισθωτής βαρύνεται με το τέλος ακίνητης περιουσίας ή άλλα τέλη και δικαιώματα του Κράτους ή των Δήμων που αφορούν την ιδιοκτησία και όχι τους χρήστες αυτής.
5. Ο εκμισθωτής υποχρεώνεται με δαπάνες του να μεριμνήσει. ώστε το μίσθιο να είναι συνδεδεμένο και σε πλήρη λειτουργία με τα δίκτυα ύδρευσης, αποχέτευσης, ηλεκτροδότησης και τηλεφώνου.
6. Ο εκμισθωτής είναι υποχρεωμένος κατά την διάρκεια της μίσθωσης να προβαίνει στις αναγκαίες επισκευές φθορών και βλαβών, που οφείλονται στη συνηθισμένη χρήση του μισθίου, μέσα στην προθεσμία που τάσσεται από τη στεγαζόμενη υπηρεσία. Σε περίπτωση αρνήσεώς του ή μη εκτέλεσης των επισκευών μέσα στην ταχθείσα προθεσμία, το Δημόσιο έχει το εκλεκτικό δικαίωμα να προβεί: α) Σε μονομερή καταγγελία της μίσθωσης και στη συνέχεια σε μίσθωση, με δημοπρασία ή απ' ευθείας, άλλου ακινήτου σε βάρος του ιδιοκτήτη του μισθωμένου ακινήτου, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παράγραφο 8 της διακήρυξης β) Στην εκτέλεση όλων των απαιτούμενων εργασιών επισκευής του ακινήτου σε βάρος του ιδιοκτήτη, παρακρατώντας τη σχετική δαπάνη από τα μισθώματα του ακινήτου, όπως αυτή η δαπάνη

προκύπτει από σχετική τεχνική έκθεση – βεβαίωση τεχνικής υπηρεσίας του Δημοσίου. γ) Στη διακοπή καταβολής των μισθωμάτων του ακινήτου μέχρι την εκτέλεση των εργασιών επισκευής από τον εκμισθωτή. Ο Δήμος δεν οφείλει καμία αποζημίωση στον εκμισθωτή για φθορές του ακινήτου που οφείλονται στη συνηθισμένη χρήση του, σε κακή κατασκευή του ή στην παλαιότητα αυτού ή σε τυχαίο γεγονός.

Επίσης ο εκμισθωτής βαρύνεται με όλες τις αναγκαίες δαπάνες για την αποκατάσταση ζημιών ή βλαβών που έγιναν στο μίσθιο και οφείλονται σε κακή κατασκευή του ή σε τυχαία γεγονότα ή σε ανωτέρω βία.

7. Σε ότι αφορά ζημιές ή βλάβες πάγιων εγκαταστάσεων του ακινήτου ιδίως δε των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων του ακινήτου εφόσον αυτές δεν οφείλονται σε κακή χρήση του μισθίου από τον μισθωτή, καθορίζεται ότι ο εκμισθωτής υποχρεούται να τις επισκευάσει εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την γραπτή ειδοποίησή του από τον μισθωτή. Μετά την πάροδο του διαστήματος αυτού, ο μισθωτής έχει δικαίωμα να επισκευάσει τις εν λόγω βλάβες ή ζημιές με δικές του δαπάνες και να συμψηφίσει αυτές αποδεικνυόμενες με νόμιμα παραστατικά, με οφειλόμενα μισθώματα.

8. Στο εκμισθωμένο ακίνητο θα πρέπει να τηρείται ο κανονισμός πυρασφάλειας και πυροπροστασίας και να κατατεθεί από πλευράς εκμισθωτή το σχετικό πιστοποιητικό πυρασφάλειας Αρμόδιας Πυροσβεστικής Υπηρεσίας, στην Υπηρεσία με την υπογραφή του Συμφωνητικού μίσθωσης.

ΑΡΘΡΟ 10°

Υποχρεώσεις-Δικαιώματα μισθωτή

Ο μισθωτής υποχρεούται να διατηρεί και διαφυλάσσει την κατοχή του μισθίου, τις υπέρ αυτού δουλειές, τα όρια αυτού και εν γένει το μίσθιο, σε καλή κατάσταση, προστατεύοντας αυτό απέναντι σε κάθε καταπάτηση, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση. Επίσης :

1. Ο Δήμος Κάτω Νευροκοπίου, μετά από συνεννόηση με τον εκμισθωτή, έχει δικαίωμα με δικές του δαπάνες να κάνει διαρρυθμίσεις ή διάφορες κατασκευές που θα εξυπηρετούν τον σκοπό για τον οποίο έχει μισθώσει το ακίνητο και οι οποίες μετά την παράδοση της χρήσης, θα αποφασιστεί η απομάκρυνσή τους.

2. Ο Δήμος δύναται, ακόμη και αν δεν προβλέπεται σχετικά στη σύμβαση, και χωρίς προηγούμενη ενημέρωση ή σύμφωνη γνώμη του εκμισθωτή, να εγκαταστήσει στο μίσθιο υπηρεσία διαφορετική εκείνης για την οποία η στέγαση είχε αρχικά προβλεφθεί, χωρίς για το λόγο αυτό ο εκμισθωτής να δικαιούται αποζημίωσης ή πρόσθετου μισθώματος, και χωρίς αυτό να αποτελεί λόγο καταγγελίας της μίσθωσης από μέρους του εκμισθωτή.

3. Ο Δήμος υποχρεούται να διατηρεί και να διαφυλάσσει την κατοχή του μισθίου, τις υπέρ αυτού δουλειές, τα όρια αυτού και εν γένει το μίσθιο, σε καλή κατάσταση, προστατεύοντας το από κάθε καταπάτηση.

4. Ο Δήμος βαρύνεται με τις ανάγκες επισκευής συνήθους χρήσης του ακινήτου. Δεν φέρει όμως καμία ευθύνη και δεν οφείλει καμία αποζημίωση στον εκμισθωτή για φθορές του ακινήτου και για τις βλάβες ή ζημιές των παγίων εγκαταστάσεων του που οφείλονται στη συνηθισμένη χρήση του, σε κακή κατασκευή ή στην παλαιότητα αυτού ή στην τυχόν κατασκευή ή σε θεομηνία ή άλλη τυχαία αιτία.

5. Οι σχετικές δαπάνες για θέρμανση, κατανάλωση νερού, ηλεκτρικού ρεύματος και τηλεφώνου, καθώς και τυχόν κοινόχρηστα του υπό μίσθωση ακινήτου βαρύνουν τον Δήμο.

ΑΡΘΡΟ 11°

Κρατήσεις

Το μίσθωμα υπόκειται στις παρακάτω κρατήσεις: Τέλη Χαρτόσημου 3% και ΟΓΑ επί του χαρτοσήμου 20% οποίο επιβαρύνει τον ιδιοκτήτη.

ΑΡΘΡΟ 12° **Λήξη μίσθωσης**

Ο μισθωτής υποχρεούται με τη λήξη της μίσθωσης, να παραδώσει το μίσθιο στην κατάσταση στην οποία το παρέλαβε, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση.

Ο Δήμος μπορεί να προβεί μονομερώς, οποτεδήποτε, σε λύση της μίσθωσης πριν από τη συμβατική λήξη της ειδοποιώντας εγγράφως τον εκμισθωτή τριάντα (30) τουλάχιστον μέρες πριν από τη λύση της μίσθωσης χωρίς υποχρέωση αποζημίωσής του και σύμφωνα με το άρθρο 19 Ν.3130/2003, εφόσον :

- 1) ο Δήμος μεταφέρει τη στεγασμένη υπηρεσία σε ιδιόκτητο ακίνητο,
- 2) παραχωρηθεί στη στεγασμένη υπηρεσία η δωρεάν χρήση άλλου κατάλληλου ακινήτου για χρονικό διάστημα τουλάχιστον ίσο με το υπόλοιπο της μίσθωσης,
- 3) καταργηθεί ή οργανωθεί κατά τη διάρκεια της μίσθωσης με τρόπο ώστε το μισθωμένο ακίνητο να μην καλύπτει τις στεγαστικές της ανάγκες &
- 4) μεταβληθεί η έδρα της στεγασμένης υπηρεσίας.
- 5) μεταστεγαστεί η στεγασμένη υπηρεσία και συστεγαστεί με άλλη για τους λόγους που αναφέρονται στην παρ. 3 του άρθρου 3 του Ν.3130/2003 όπως προστέθηκε με το άρθρο 42 παρ. 6α του Ν. 4024/2011.

Σε κάθε περίπτωση η υποχρέωση καταβολής του μισθώματος παύει από την παράδοση του μισθίου στον εκμισθωτή, σύμφωνα με όσα προβλέπονται από το άρθρο 5 και 6 του παρόντος.

Επιτρέπεται η από πλευράς Δήμου μονομερής παράταση της μίσθωσης για χρονικό διάστημα μέχρι τρία έτη σύμφωνα με όσα αναφέρονται στο άρθρο 6 της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 13 **Καταγγελία μίσθωσης**

Ο Δήμος μπορεί, μετά την πάροδο ενός (1) έτους από την έναρξη της σύμβασης, να καταγγείλει τη μίσθωση. Η καταγγελία γίνεται εγγράφως, τα δε αποτελέσματά της επέρχονται μετά την πάροδο τριών (3) μηνών από τη γνωστοποίησή της.

ΑΡΘΡΟ 14° **Οικονομική προσφορά**

Η οικονομική προσφορά εκάστου προσφέροντος, θα δοθεί σε τιμή ευρώ ανά μήνα.

ΑΡΘΡΟ 15° **Δημοσίευση Διακήρυξης**

Η διακήρυξη θα δημοσιευθεί με φροντίδα του Δημάρχου τουλάχιστον δέκα ημέρας πριν από τη διενέργεια της δημοπρασίας με τοιχοκόλληση αντιγράφου αυτής στον πίνακα ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος, στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα του Δήμου.

Η Περίληψη της διακήρυξης θα δημοσιευθεί σε δύο ημερήσιες εφημερίδες και μία εβδομαδιαία, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 4 του Π.Δ. 270/81, καλώντας τους ενδιαφερόμενους ιδιοκτήτες ακινήτων να καταθέσουν εντός είκοσι (20)

ημερών από την τελευταία δημοσίευση της, με έγγραφο πρότασης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

ΑΡΘΡΟ 16°
Επανάληψη της δημοπρασίας

Η Δημοπρασία επαναλαμβάνεται οίκοθεν από τον Δήμαρχο εάν δεν παρουσιάσθηκε κατ' αυτήν μειοδότης.

Η Δημοπρασία επαναλαμβάνεται κατόπιν αποφάσεως του δημοτικού συμβουλίου όταν:

α) το αποτέλεσμα αυτής δεν εγκριθεί από την Οικονομική επιτροπή ή το δημοτικό συμβούλιο ή την αρμόδια Διοικητική αρχή λόγω ασύμφουρου του επιτευχθέντος αποτελέσματος ή σφάλματος στη διενέργεια της δημοπρασίας

β) μετά την κατακύρωση της δημοπρασίας, ο τελευταίος μειοδότης αρνείται να υπογράψει τα πρακτικά, ή τη σύμβαση μίσθωσης επίσης όταν μετά την κοινοποίηση στον τελευταίο μειοδότη της εγκριτικής επί του αποτελέσματος της δημοπρασίας αποφάσεως δεν προσέλθει αυτός εμπροθέσμως για την σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης.

Στην περίπτωση (β) η δημοπρασία, επαναλαμβάνεται εις βάρος του τελευταίου μειοδότη, ως ελάχιστον δε όριο προσφοράς ορίζεται το επ' ονόματι τούτου κατακυρωθέν ποσόν, δυνάμενο να μειωθεί με απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου.

Η επαναληπτική δημοπρασία γνωστοποιείται με περιληπτική διακήρυξη του δημάρχου αναφερομένης στους όρους της πρώτης διακήρυξης και δημοσιευομένης, πέντε (5) τουλάχιστον ημέρας προ της ημέρας της διενέργειας της δημοπρασίας, διεξάγεται δε σύμφωνα με τα όσα αναφέρθηκαν.

Η επανάληψη της δημοπρασίας ενεργείται με βάση τη δοθείσα τελευταία προσφορά κατά την προηγούμενη δημοπρασία.

ΑΡΘΡΟ 18°
Γνώση των όρων της δημοπρασίας

Η συμμετοχή κάθε μειοδότη στη δημοπρασία αποτελεί αμάχητο τεκμήριο ότι έλαβε γνώση των όρων της παρούσας διακήρυξης και ότι τους αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

ΑΡΘΡΟ 19°
Πληροφόρηση ενδιαφερομένων

Πληροφορίες για τη δημοπρασία παρέχονται από το Γραφείο Δημάρχου , ημέρες Δευτέρα - Παρασκευή και ώρες 07:30-14:30

Διεύθυνση: Σωκράτους 7 , Κάτω Νευροκόπι

Τηλέφωνο: 2523350102, 2523350103

Email: nevrokop@otenet.gr

Αντίγραφο της διακήρυξης χορηγείται ή αποστέλλεται στους ενδιαφερόμενους ύστερα από αίτηση που υποβάλλεται στην παραπάνω διεύθυνση και από την ιστοσελίδα του Δήμου Κάτω Νευροκοπίου www.nevrokopi.gr.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΓΙΑΝΝΗΣ ΚΥΡΙΑΚΙΔΗΣ

ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**(για την διακήρυξη μίσθωσης ακινήτου)**

Φανερού, προφορικού μειοδοτικού διαγωνισμού για την μίσθωση ακινήτου συνολικού εμβαδού 100 τ.μ. +/- 20 τ.μ. στην περιοχή πλησίον της κεντρικής πλατείας Κάτω Νευροκοπίου επί τις οδούς Αγίου Δημητρίου, Σωκράτους, Πλαστήρας και Κάβδας.

Προς: Τον Δήμο Κάτω Νευροκοπίου.
 Την επιτροπή εκτίμησης του άρθρου 7 του
 Π.Δ.270/81 (που ορίσθηκε με την υπ. αριθ.
 124/2022 Απόφαση του Δ.Σ. και την υπ.
 598/24-01-2022 Αριθμ. Απόφαση Δημάρχου)

Ο/Η παρακάτω υπογράφων κάτοχος του
 κτίσματος τ.μ., που βρίσκεται στο υπ'αριθμ..... οικόπεδο του Ο.Τ.
 του Δήμου Κάτω Νευροκοπίου μεταξύ των οδών.....

ΔΗΛΩΝΩ

Ότι αφού έλαβα γνώση των όρων της υπ. Αριθμ.Διακήρυξης,
επιθυμώ τη μίσθωση του παραπάνω ακινήτου μου στον Δήμο Κάτω Νευροκοπίου.

Ο/Η Δηλ.....