



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ
ΔΗΜΟΣ Κ.ΝΕΥΡΟΚΟΠΙΟΥ**

Κ.Νευροκόπι 2/12/2019
Αριθ.Πρωτ.: 9142

Δ/ση Διοικητικών/Οικονομικών Υπηρεσιών
Ταχ. Δ/ση : Κ. Νευροκόπι, Σωκράτους 7
Ταχ. Κώδικας : 660 33
Πληροφορίες : Λαφαζανίδου Ελένη
Τηλέφωνο : 2523350105

ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ

Ο Δήμαρχος Κ.Νευροκοπίου

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/2010 τ. Α'), «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης».
2. Τις διατάξεις του άρθρου 163 του Ν.3584/07 (ΦΕΚ 143/28-06-2007 Τεύχος Α') «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων», περί Ειδικών Συμβούλων ή Ειδικών Συνεργατών ή Επιστημονικών Συνεργατών, όπως τροποποιήθηκε και αντικαταστάθηκε με τις διατάξεις των παρ.2^Α και 2Β του άρθρου 15 του Ν.4623/2019.
3. Τον Οργανισμό Εσωτερικών Υπηρεσιών του Δήμου Κ.Νευροκοπίου (ΦΕΚ Τ.Β' 2797/9-12-2011), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει
4. Τις διατάξεις του άρθρου 213 του Ν.4555/2018 σύμφωνα με τις οποίες οι θέσεις Ειδικών Συμβούλων ή Ειδικών Συνεργατών ή Επιστημονικών Συνεργατών, που συστήνονται στο Δήμο Κ.Νευροκοπίου ανέρχονται σε συνολικό αριθμό ίσο με τον αριθμό των Αντιδημάρχων του Δήμου, δηλαδή σε τέσσερις (4).
5. Την υπ'αριθ.55/74802/29-12-2010 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Οδηγίες σχετικά με το προσωπικό ειδικών θέσεων των Περιφερειών και των Δήμων της Χώρας».
6. Την ανάγκη επικουρίας του Δημάρχου σε εξειδικευμένα θέματα που αφορούν την μελέτη, ανάλυση και κριτική ερμηνεία των ιστορικών, κοινωνικών και πολιτισμικών δράσεων των ανθρώπινων κοινωνιών με σκοπό την προσέγγιση και κατανόηση σύνθετων κοινωνικών και πολιτισμικών φαινομένων στο παρελθόν και το παρόν για την πραγμάτωση των σκοπών του Δήμου, παροχής βοήθειας σε ειδικά θέματα που απασχολούν τις οργανωτικές μονάδες του Γραφείου Κοινωνικής Προστασίας Παιδείας και Πολιτισμού του Δήμου, καθώς και κάθε άλλη εργασία που θα του ανατίθεται από τον Δήμαρχο.
7. Την με αρ. πρωτ. **9141/2-12-2019** βεβαίωση Οικονομικής Υπηρεσίας περί ύπαρξης πίστωσης.

Α Ν Α Κ Ο Ι Ν Ω Ν Ε Ι

Ότι ο Δήμος Κ.Νευροκοπίου, προτίθεται να προβεί, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 163 του Ν.3584/2007, στην πρόσληψη με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου:

--Ενός (1) ατόμου Ειδικού Συμβούλου με πτυχίο ή δίπλωμα του «ΠΕ Τμήματος Κοινωνικής Ανθρωπολογίας και Ιστορίας της Σχολής Κοινωνικών Επιστημών» της ημεδαπής ή ισότιμο πτυχίο ή δίπλωμα της αλλοδαπής, ειδικότητας, το οποίο θα απασχοληθεί σε θέματα «Ιστορικών, Κοινωνικών και Πολιτισμικών δράσεων των Ανθρώπινων Κοινωνιών».

Απαιτούμενα προσόντα:

1. Τα γενικά προσόντα διορισμού που προβλέπονται για τους υπαλλήλους του πρώτου μέρους του ν. 3584/07 (άρθρα 11 έως και 17) και ειδικότερα:

--Να είναι Έλληνες Πολίτες ή Πολίτες Ευρωπαϊκής Ένωσης.

--Να έχουν συμπληρώσει το κατώτατο όριο ηλικίας διορισμού (21^ο έτος)

--Να έχουν υγεία και φυσική καταλληλότητα.

--Για τους άνδρες να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί από αυτές νόμιμα.

--Να μην έχουν καταδικαστεί για ποινικό αδίκημα, να μην έχουν τεθεί υπό δικαστική αντίληψη ή απαγόρευσης που να συνιστά κώλυμα ή ασυμβίβαστο για την πρόσληψή του.

--Να μην έχουν απολυθεί από άλλη θέση του δημοσίου τομέα για πειθαρχικούς λόγους.

2. Απαιτούμενος τίτλος σπουδών:

Πτυχίο ή δίπλωμα Τεχνολογικής Εκπαίδευσης της ημεδαπής ή ισότιμο πτυχίο ή δίπλωμα της αλλοδαπής, ειδικότητας «ΠΕ Τμήματος Κοινωνικής Ανθρωπολογίας και Ιστορίας της Σχολής Κοινωνικών Επιστημών»

3. Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου

4. Καλή γνώση αγγλικής (LOWER)

Απαραίτητα δικαιολογητικά:

1. Αίτηση υποψηφίου

2. Σύντομο βιογραφικό σημείωμα

3. Φωτοαντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας

4. Αντίγραφα τίτλων σπουδών / πτυχίων της αλλοδαπής

5. Αντίγραφα τίτλων γνώσης χειρισμού Η/Υ

6. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 ότι δεν έχουν κώλυμα του άρθρου 16 του Ν. 3584/2007

7. Πιστοποιητικό Οικογενειακής κατάστασης

8. Βεβαιώσεις που να αποδεικνύουν επαγγελματική εμπειρία σε θέματα ΟΤΑ

Η εμπειρία αποδεικνύεται ως εξής:

Για μεν τους μισθωτούς, χωριστή από την αίτηση, υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνονται ο εργοδότης, το είδος και η χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας καθώς και βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα.

Οι μισθωτοί του δημόσιου τομέα, μπορούν, εναλλακτικά, αντί της υπεύθυνης δήλωσης, να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημόσιου τομέα, από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.

Για δε τους ελεύθερους επαγγελματίες, χωριστή από την αίτηση, υπεύθυνη δήλωση, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, για το είδος και την χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας καθώς και βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα.

Εάν ο τίτλος σπουδών έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή, απαιτείται:

Πράξη αναγνώρισης από το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ή το Ι.Τ.Ε. αντίστοιχα, για την ισοτιμία, αντιστοιχία του τίτλου ή πιστοποιητικό αναγνώρισης από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) περί ισοτιμίας και αντιστοιχίας. Σε περίπτωση που από την πράξη ή το πιστοποιητικό αναγνώρισης δεν προκύπτει το γνωστικό αντικείμενο, απαιτείται βεβαίωση από το Εκπαιδευτικό Ίδρυμα που χορήγησε τον τίτλο, η οποία να καθορίζει το γνωστικό αντικείμενο, καθώς και επίσημη μετάφρασή της.

Εξαιρούνται από την υποχρέωση προσκόμισης πράξης αναγνώρισης για την ισοτιμία και την αντιστοιχία του τίτλου, όσοι υποψήφιοι υποβάλλουν αποφάσεις αναγνώρισης επαγγελματικών προσόντων ή επαγγελματικής ισοδυναμίας τίτλων τυπικής ανώτατης εκπαίδευσης, οι οποίες χορηγήθηκαν από το Συμβούλιο Αναγνώρισης Επαγγελματικών Προσόντων (Σ.Α.Ε.Π.), το Συμβούλιο Επαγγελματικής Αναγνώρισης Τίτλων Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Σ.Ε.Α.Τ.Ε.Κ.), το Συμβούλιο Αναγνώρισεως Επαγγελματικής Ισοτιμίας Τίτλων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης (Σ.Α.Ε.Ι.Τ.Τ.Ε.). Στην ανωτέρω περίπτωση που αφορά τίτλους σπουδών που αποκτήθηκαν στην αλλοδαπή, οι υποψήφιοι δεν χρειάζεται να προσκομίσουν αντίγραφο του ξενόγλωσσου τίτλου που έχει επικυρωθεί από δικηγόρο ούτε επίσημη μετάφραση αυτού. Αρκεί η υποβολή των απαιτούμενων πράξεων ή πιστοποιητικών ή αποφάσεων ή βεβαιώσεων των αρμοδίων οργάνων που ορίζονται ανωτέρω.

Οι αιτήσεις των ενδιαφερομένων με βιογραφικό σημείωμα και οποιοδήποτε άλλο προσόν και δικαιολογητικό πλέον των παραπάνω θα κατατίθενται στο πρωτόκολλο του Δήμου Κ.Νευροκοπίου – Σωκράτους 7 – Κ.Νευροκόπι – ΤΚ 66033 (πληροφορίες: Λαφαζανίδου Ελένη, Τηλ.2523350105) κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες **έως και την Τετάρτη 11/12/2019 και ώρα 14.00μ.μ..**

Η επιλογή θα γίνει από το Δήμαρχο, ο οποίος θα αποφασίσει κατά την κρίση του για την καταλληλότητα του/της προσλαμβανόμενου/ης (άρθρο 163 παρ.4 του Ν.3584/2007). Ο προσληφθείς θα υπογράψει σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, η οποία δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη από τη θητεία της δημοτικής περιόδου, εντός της οποίας θα προσληφθεί. Τα καθήκοντα του και τα υπόλοιπα ζητήματα της θητείας του ορίζονται στο άρθρο 163 του Ν.3584/2007.

Η παρούσα γνωστοποίηση να δημοσιευθεί μια (1) φορά σε μια (1) εφημερίδα του Νομού Δράμας, να αναρτηθεί στο Πρόγραμμα «Διαύγεια», στον Πίνακα Ανακοινώσεων του Δημαρχιακού Καταστήματος (Σωκράτους 7) και στην ιστοσελίδα του Δήμου Κ.Νευροκοπίου (www.nevrokopi.gr).

Ο Δήμαρχος Κ.Νευροκοπίου

Κυριακίδης Γιάννης